



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322

e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

-

INTEGRAZIONE

a.s. 2020-21

DATORE DI LAVORO	Giovanna Ugga	
RSPP	Fabio Cancelli	
MEDICO COMPETENTE	Daniela Tavecchio	
RLS	M. Michela Copalucci	



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTO il Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO Il rapporto covid 19 n.58/2020

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



il dirigente scolastico, in collaborazione con il medico competente e il Responsabile SPP, sentito il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), ha definito il seguente protocollo, con l'obiettivo di prevenire il rischio di contagio per i lavoratori, di intervenire tempestivamente su eventuali casi di infezione per evitarne la propagazione, di incrementare le misure precauzionali di contenimento già adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19 negli ambienti di lavoro.

Il documento si intende applicabile a tutti i plessi dell'Istituto Scolastico Cantù 3.

PREMESSA

In premessa al documento, al fine di tutelare il personale della scuola, i genitori, gli alunni e tutti i portatori di interesse, si rammenta:

- L'obbligo, in presenza di febbre (maggiore di 37,5° C) o altri sintomi influenzali quali: tosse, congiuntivite, dolori muscolari, contatto con persone positive nei 14 giorni precedenti, di rimanere al proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante.
- Il divieto di ingresso o di permanenza presso la sede scolastica laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura maggiore o uguale 37,5°C, contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti). Tali situazioni comportano l'allontanamento dal luogo di lavoro con sospensione dell'attività lavorativa.
- Il dirigente scolastico, con apposita circolare, ha raccomandato ad ogni dipendente di misurarsi la febbre e di apporre ogni mattina data e firma modulo a disposizione alla reception in cui si conferma che né lui né i propri conviventi hanno manifestato sintomi influenzali nelle ultime 24 ore.
- L'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza superiore ad 1 metro.
- L'obbligo di indossare le mascherine chirurgiche, quando richiesto.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



- L'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o il responsabile Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- L'opportunità di svolgere test diagnostici per tutto il personale del sistema scolastico
- L'obbligo di osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene
- È previsto uno spazio dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre superiore a 37,5 °.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo la normativa vigente.

Si ribadisce la fondamentale importanza della responsabilità individuale e genitoriale.

All'ingresso dei vari plessi è quindi stato affissa il seguente cartello:





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



MODALITA' DI ACCESSO AI PLESSI DELLA SCUOLA

Tutti i componenti della comunità scolastica e tutti i soggetti esterni che accedono agli edifici della scuola e alle sue pertinenze dovranno, per tutta la durata della loro permanenza a scuola:

- Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente documento;
- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro;
- Rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Oms), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

I collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 10 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Gli alunni, il personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola a condizione di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti, di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni, di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Va comunque ridotto l'accesso ai visitatori, i quali dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di Istituto, tenendo conto dei seguenti criteri:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità, possibilmente previa prenotazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi;

C.F. 90020540135 - Cod. univ. fatt. elettr. UF21A9 - Cod. Min. COIC83900T

Sito Internet: www.iccantu3.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata.

Al personale e a qualunque visitatore, anche occasionale, sarà consentito l'accesso solo dopo il controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Chi si dovesse trovare in tale condizione dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Tutte le persone che entreranno dovranno indossare la mascherina di tipo chirurgico.

La misurazione della temperatura corporea verrà effettuata a campionatura anche agli alunni. Per la scuola dell'infanzia la temperatura verrà rilevata a tutti i bambini come da Ordinanza Regionale.

Presso le reception dei plessi, per rendere possibile l'eventuale tracciamento, è conservato un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori, con indicazione dei dati anagrafici, estremi del documento di riconoscimento, motivo della visita, data di accesso, ora di entrata e di uscita, recapito telefonico e firma.

Ogni visitatore sarà fornito di cartellino di riconoscimento, da restituire all'uscita.

L'ingresso dei lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



MODALITA' DI INGRESSO E DI USCITA

La scuola con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione comunica le regole da rispettare per evitare assembramenti. Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, il dirigente scolastico ha provveduto alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

La scuola ha predisposto un piano che regola tali momenti, che sarà integrato nel Regolamento di istituto.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascun gruppo classe entrerà e uscirà all'edificio scolastico da accessi diversi e comunicati sul sito di Istituto; a questo scopo sono stati individuati e segnalati i percorsi. Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

Nell'attesa di accedere in classe gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina chirurgica fino a quando raggiungeranno il proprio banco, ed entreranno a scuola in fila per uno, distanziati tra loro almeno un metro.

L'orario di ingresso negli edifici scolastici per gli studenti è stabilito da apposita circolare. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina, anche nei cortili interni e negli spazi antistanti la scuola.

Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule.

A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti in servizio alla prima ora dovranno essere presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio per garantire un accesso ordinato degli studenti.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



Anche all'uscita, al termine delle lezioni, gli alunni devono rispettare i percorsi a loro dedicati e il distanziamento fisico, e non devono fermarsi negli spazi interni agli edifici né assembrarsi all'esterno di essi.

Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

CLASSI	1A - 20 alunni	1B - 19 alunni	2B - 24 alunni	2A - 24 alunni	3C - 23 alunni
	1D - 20 alunni	1C - alunni	2C - 24 alunni	2D - 25 alunni	
	3A - 20 alunni	3B - 18 alunni	3D - 20 alunni		
POSIZIONE	Atrio blu 1° piano	Atrio verde 1° piano	Ala laboratori piano terra	Ala palestra piano terra	Ala mensa piano terra
INGRESSO	portone principale via Pitagora scala antincendio h. 8.00	portone pedonale (a sx del cancello principale) via Pitagora h. 8.00	portone principale via Pitagora porta sinistra h. 8.00	portone principale via Pitagora porta centrale h.8.00	portone principale via Pitagora porta centrale h.8.00
USCITA	portone principale via Pitagora scala antincendio	portone pedonale (a sx del cancello principale)	portone principale via Pitagora porta sinistra	portone principale via Pitagora	portone principale via Pitagora
	h. 13.50	via Pitagora porta sinistra h. 13.50	h. 13.50	porta centrale h. 13.50	porta centrale h. 13.50



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



CLASSI	1 [^] 24 alunni	2 [^] 22 alunni	3 [^] 22 alunni	4 [^] 19 alunni	5 [^] 18 alunni
POSIZIONE	Palestra	Aula scorso anno, 2° piano	Aula 2° piano	Aula scorso anno, 1° piano	Aula scorso anno, 1° piano
INGRESSO	Porta antipanico palestra (via Leopardi) con presenza ins. e collaboratrice scolastica h. 8.30	Porta antipanico scala emergenza sul retro con presenza ins. h. 8.30	Porta antipanico scala emergenza sul retro con presenza ins. h. 8.25	Porta ingresso docenti sul retro h.8.25	Portone principale via Leopardi h.8.30
USCITA	IDEM h. 12,30 h. 16,30	IDEM h. 12,30 h 16,30	IDEM h. 12,25 h. 16,25	IDEM h. 12,25 h 16,25	IDEM h. 12,30 h. 16,30

CLASSI	1unica 24 alunni	2A 18 alunni	2B 16 alunni	3unica 25 alunni	4unica 26 alunni	5A 19 alunni	5B 20 alunni
POSIZIONE	Piano terra	Piano terra	Piano terra	Primo piano	Primo piano	Primo piano	Primo piano
INGRESSO	Portafinestra Retro dell'edificio (dal cancello a destra e girare intorno all'edificio) h. 8.30/12.30	Portafinestra Retro dell'edificio (dal cancello a sinistra e girare intorno all'edificio) h. 8.25/12.25	Portafinestra Retro dell'edificio (dal cancello a sinistra e girare intorno all'edificio) h. 8.25/12.25	Porta principale h. 8.25/12.25	Porta principale h. 8.30/12.30	Scala antincendio h. 8.30/12.30	Scala antincendio h. 8.25/12.25
USCITA	Portafinestra Retro dell'edificio h. 14.30/16.30	Portafinestra Retro dell'edificio h. 14.25/16.25	Portafinestra Retro dell'edificio h. 14.25/16.25	Porta principale h. 14.25/16.25	Porta principale h. 14.30/16.30	Scala antincendio h. 14.30/16.30	Scala antincendio h. 14.25/16.25



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3**

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



CLASSI	5 [^] - 12 alunni	3 [^] - 19 alunni	1 [^] - 21 alunni	4 [^] - 19 alunni	2 [^] - 25 alunni
POSIZIONE ESTERNA	Posizione blu Sottoportico	Posizione verde entrata posteriore	Posizione gialla entrata centrale	Posizione arancione entrata posteriore	Posizione rossa entrata centrale
POSIZIONE CLASSE	1° piano	1° piano	1° piano	1° piano	2° piano
INGRESSO	portone principale h. 8.25	cortile posteriore portone corridoio h. 8.25	portone principale h. 9.00* / 8.25	cortile posteriore portone corridoio h. 8.30	portone principale h.8.30
USCITA	portone principale h. 12.25	cortile posteriore portone corridoio h. 12.25	portone principale h. 12.25	cortile posteriore portone corridoio h. 12.30	portone principale h. 12.30

CLASSI	1 Un. 21 alunni	2 Un. 20 alunni	3 Un. 27 alunni	4 Un. 22 alunni	5 Un. 15 alunni
POSIZIONE	Atrio B	Atrio A	Atrio B e Aula magna	Atrio A	Atrio A
INGRESSO a.m.	Entrata porta a destra Via Pitagora, scale a dx primaria e propria aula h. 8.30	Entrata porta centrale Via Pitagora, scale a sx primaria e propria aula h. 8.30	Entrata porta a sx Via Pitagora, scale a dx primaria e propria aula h. 8.25	Entrata porta a destra Via Pitagora, scale a sx primaria e propria aula h. 8.25	Entrata porta sx Via Pitagora, scale a sx primaria e propria aula h.8.30
USCITA	Usando gli stessi percorsi dell'entrata h. 12.30 h. 16.30	Usando gli stessi percorsi dell'entrata h. 12.30 h. 16.30	Usando gli stessi percorsi dell'entrata h. 12.25 h. 16.25	Usando gli stessi percorsi dell'entrata h. 12.25 h. 16.25	Usando gli stessi percorsi dell'entrata h. 12.30 h. 16.30



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

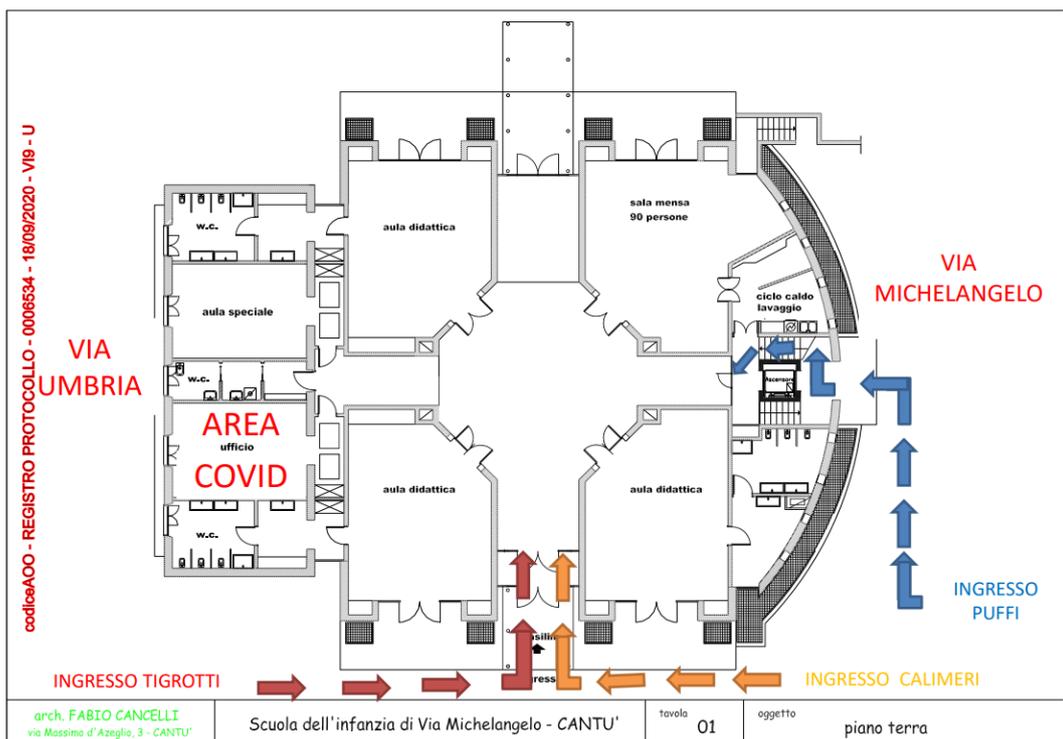
MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 - 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



C.F. 70020340155 - COD. UNIV. ISTRUZ. 0F21A7 - COD. MIN. COIC839001

Sito Internet: www.iccantu3.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



AULE

Le aule e gli spazi individuati garantiscono il distanziamento previsto, e cioè:

- 2 metri rispetto al docente;
- 1 metro tra la rima buccale degli alunni seduti;
- rispetto delle vie di fuga
- rispetto dei parametri antincendio

Gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per le entrate e le uscite e per recarsi in mensa o in palestra; non dovranno uscire dalle aule se non in casi di estrema necessità e autorizzati dal docente, che registrerà l'uscita su apposito registro.

Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata garantendo il distanziamento fisico con i compagni di un metro e di due con l'insegnante. Durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina,

In tutte le aule sono previsti banchi singoli e sono garantite le distanze di sicurezza come da normativa vigente.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire per bloccare tempestivamente o evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

All'inizio delle lezioni gli studenti saranno accompagnati nelle classi dai docenti della prima ora, alla fine delle lezioni gli studenti saranno accompagnati alle uscite dai docenti dell'ultima ora, seguendo i percorsi utilizzati all'ingresso (se non altrimenti segnalato).

Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appoggiati tra i due piedi laterali del banco, senza ostruire le vie di fuga.

Gli indumenti (giacche, cappotti, ecc.) dovranno essere messi in apposite buste portate da casa e messi sugli appositi appendini per evitare che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



In ogni aula è a disposizione un dispenser igienizzante per le mani e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente.

I locali vanno arieggiati ad ogni cambio dell'ora e durante l'intervallo.

In ogni aula è presente un dispenser con soluzione igienizzante.

LABORATORI

Per questo anno scolastico, i laboratori sono stati riconvertiti in aule e non saranno dunque utilizzabili da tutti gli studenti.

È stato predisposto per ogni plesso un laboratorio informatico mobile, che sarà a disposizione previa igienizzazione dei dispositivi dopo ogni utilizzo da parte degli alunni.

BAGNI

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato secondo turnazioni poste alla conoscenza degli alunni, che per accedere ai servizi devono disporsi in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Chiunque acceda ai servizi igienici deve lasciare il bagno in perfetto ordine e abbassare la tavoletta (se presente) prima di tirare lo sciacquone, per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente.

Prima di uscire, occorre disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle accuratamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha obbligo di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi interverranno tempestivamente come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



In caso di necessità, l'accesso ai servizi igienici sarà consentito anche al di là delle turnazioni predisposte, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale valuterà la frequenza delle richieste e segnalerà l'uscita sull'apposito registro.

I collaboratori scolastici al piano cureranno la vigilanza.

Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi

- Bagna le mani con l'acqua
- applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
- friziona le mani palmo contro palmo
- il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa
- palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro
- dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro
- frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa
- frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa
- Risciacqua le mani con l'acqua
- asciuga accuratamente con una salvietta monouso
- usa la salvietta per chiudere il rubinetto
- ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE FOR PATIENT SAFETY | WHO acknowledges the Hôpital Universitaire de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material. October 2009, version 1.1 | World Health Organization

INTERVALLO

Ogni classe svolgerà la ricreazione nella propria aula o nell'area assegnata dell'atrio o del cortile, che raggiungerà insieme all'insegnante, con la mascherina e mantenendo il distanziamento fisico; in caso di mal tempo la ricreazione si svolgerà solo all'interno



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



dell'aula o, se assegnato, nello spazio dell'atrio. I docenti garantiranno come di consueto la vigilanza.

REFEZIONE

L'utilizzo dei locali adibiti a mensa è organizzato in modo da evitare l'affollamento negli spazi dedicati, anche con la predisposizione di turni e, in qualche caso, prevedendo il consumo del pasto in aula. Gli alunni indosseranno la mascherina nell'accesso al refettorio, potranno toglierla solo durante il pasto in quanto le postazioni garantiscono la distanza di 1 metro.

L'igienizzazione e l'areazione dei locali è garantito dalla società appaltatrice del servizio.

PALESTRA

Qualora il tempo lo permetta, sarà preferito l'utilizzo degli spazi esterni. In ogni caso, sono da preferire le attività fisiche individuali e sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente.

Qualora vengano utilizzati attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

Gli studenti, il giorno in cui hanno l'attività sportiva, arriveranno a scuola indossando già la tuta; il cambio della maglietta potrà avvenire in classe; il cambio delle sole scarpe avverrà a bordo campo. Per ora l'utilizzo degli spogliatoi non potrà essere garantito.

Le lezioni in palestra avranno la durata tale da permettere ai collaboratori scolastici l'igienizzazione prima del successivo utilizzo.

Nel caso in cui le palestre dell'Istituto fossero concesse dall'Ente locale proprietario ad altre società o associazioni, l'Ente locale dovrà prendere accordi con la società per



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



garantirne la pulizia approfondita e l'igienizzazione al termine delle attività stesse. Tale protocollo dovrà essere reso noto all'Istituto.

SCUOLA DELL'INFANZIA

I servizi educativi dell'infanzia presentano delle peculiarità che non rendono possibile l'applicazione di alcune misure di prevenzione (come il mantenimento della distanza fisica di almeno un metro e l'uso di mascherine da parte degli alunni). Per tale motivo è raccomandata dalle norme una didattica a gruppi stabili.

È stato regolamentato l'accesso dei genitori (accompagnamento e ritiro dei bambini anche attraverso la raccolta delle deleghe per eventuale tracciamento), consentendo l'accesso ad un solo accompagnatore fino alla porta di accesso, tranne nel caso di inserimento dell'alunno: in questo caso, sono state previste specifiche misure di accoglienza, concordate con le famiglie.

Sono state definite fasce temporali per l'ingresso e l'uscita dei bambini, comunicate alle singole famiglie.

Non è possibile portare giocattoli o altri oggetti da casa.

Il personale è stato dotato di visierine leggere e guanti di nitrile.

Sono state definite con il personale docente e collaboratore scolastico le situazioni che possono creare pericolo di contagio nei più piccoli (perdita di saliva, scambio di alimenti già in parte consumati, baci e abbracci, ecc.), le opportune forme e modalità di prevenzione e di vigilanza, le modalità di rimozione delle fonti di rischio.

Gli ambienti saranno aerati, almeno 10 minuti ogni ora.

Sono stati separati gli spazi interni ed esterni, e i giochi in dotazione ad ogni gruppo di allievi.

Ciascun bimbo ha a disposizione un armadietto per riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento.

Verranno utilizzati salviette di carta e bicchieri di carta o plastica monouso.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



UFFICI

Gli impiegati dovranno rimanere per quanto possibile all'interno dell'ufficio, spostandosi il meno possibile e mantenendo all'interno di esso la distanza minima tra gli operatori di almeno 2 metri.

Si raccomanda, comunque, l'uso delle mascherine chirurgiche e comunque di evitare qualsiasi tipo di assembramento (ad esempio alla macchina fotocopiatrice o ai distributori di bevande).

Le scrivanie e tutto ciò che viene toccato con le mani deve essere pulito più volte al giorno; le scrivanie devono essere sgombre, gli oggetti e il materiale non in uso devono essere riposti negli armadi; per pulire deve essere utilizzato il disinfettante messo a disposizione dalla Direzione dell'istituto con un panno di carta, che poi va gettato nel cestino. È comunque buona norma lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani dopo aver toccato oggetti e superfici potenzialmente sporchi, prima di portarle al viso, agli occhi, alla bocca.

Le misure preventive (igiene delle mani, igiene respiratoria, distanziamento fisico) sono state pubblicizzate tramite appositi materiali informativi esposti negli ingressi di ogni plesso scolastico.

RIUNIONI E ASSEMBLEE

Qualsiasi riunione in presenza del personale della scuola (Organi collegiali, gruppi di lavoro dei docenti, riunioni di lavoro e sindacali, ecc) deve svolgersi all'interno di ambienti idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della normativa vigente. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina quando intervengono.

È comunque preferibile lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza.

Anche il ricevimento dei genitori avverrà a distanza, utilizzando le credenziali che la scuola comunicherà.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



PULIZIA DEGLI AMBIENTI

In aggiunta alle normali attività di pulizia giornaliera è prevista una igienizzazione periodica degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. In presenza di un caso sospetto o accertato di COVID la sanificazione avviene ai sensi della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 per ambienti non sanitari.

Viene garantita la pulizia degli ambienti, come da cronoprogramma definito dal DSGA; le palestre saranno pulite ad ogni cambio di classe; i bagni saranno puliti frequentemente ed ogni classe utilizzerà i bagni ad essa dedicati, secondo le indicazioni fornite agli studenti e al personale. Verranno pulite frequentemente le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

Il piano delle pulizie elaborato dal DSGA tiene conto delle indicazioni della [linea guida INAIL 2020 – Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche.](#)

STUDENTI CON DISABILITA'

Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose indicati, di volta in volta e secondo la disabilità, dal Medico Competente.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



NOMINA DI REFERENTI COVID

Il Dirigente scolastico identifica dei referenti scolastici per il COVID 19 e provvede alla loro formazione.

GESTIONE DI UN ALUNNO SINTOMATICO

L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico avvisa il referente scolastico per COVID-19.

Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico telefona immediatamente ai genitori/tutore legale.

L'alunno viene isolato nello spazio dedicato.

Si procede alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

Il minore non viene lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.

Se l'alunno non può indossare la mascherina chirurgica per motivi di età o di disabilità l'operatore che rimane con l'alunno deve indossare una mascherina tipo FFP2, guanti monouso e visiera.

Anche l'alunno deve indossare una mascherina chirurgica se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.

Sarà dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

Lo spazio COVID verrà pulito e sanificato secondo la circolare 5443 le superfici dello spazio COVID dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



Verrà ricordato ai genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

Il referente scolastico COVID-19 fornirà al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.

Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

GESTIONE DI UN OPERATORE SCOLASTICO

Il referente COVID si assicura che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica;

L'operatore scolastico viene invitato ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

ELEVATO NUMERO DI ASSENZE

Il referente scolastico per il COVID-19 comunica al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



LAVORATORI FRAGILI

Il concetto di fragilità va individuato "in quelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto e può evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico" (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13). Con specifico riferimento all'età, va chiarito che tale parametro, da solo, non costituisce elemento sufficiente per definire uno stato di fragilità. La maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate va intesa sempre congiuntamente alla presenza di comorbidità che possono integrare una condizione di maggiore rischio (Rapporto N. 58 28.8.2020 - ISS Covid-19).

Profili procedurali

- 1) Il lavoratore richiede al dirigente scolastico di essere sottoposto a visita attraverso l'attivazione della sorveglianza sanitaria e fornirà al medico competente, al momento della visita medesima, la documentazione medica relativa alle pregresse patologie diagnosticate, a supporto della valutazione del medico stesso.
- 2) Il Dirigente scolastico attiva formalmente la sorveglianza sanitaria attraverso l'invio di apposita richiesta al medico competente (o a uno degli Enti competenti alternativi).
- 3) Il Dirigente scolastico concorda con il medico competente le procedure organizzative per l'effettuazione delle visite, anche mettendo eventualmente a disposizione i locali scolastici, se a giudizio del medico sia possibile garantire adeguate condizioni di areazione, igiene, non assembramento; qualora il medico non li giudicasse adeguati, sarà suo compito indicare al lavoratore una diversa sede per l'effettuazione della visita. Nel caso in cui la sorveglianza sia stata attivata presso uno degli Enti competenti alternativi, sarà l'Ente coinvolto a comunicare al lavoratore luogo e data della visita.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



- 4) Il Dirigente scolastico fornisce al medico competente una dettagliata descrizione della mansione svolta dal lavoratore, della postazione/ambiente di lavoro dove presta l'attività, nonché le informazioni relative alle misure di prevenzione e protezione adottate per mitigare il rischio da Covid-19 all'interno dell'Istituzione scolastica.
- 5) Il medico competente, sulla base delle risultanze della visita, "esprimerà il giudizio di idoneità fornendo, in via prioritaria, indicazioni per l'adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio da SARS-CoV-2 (Covid-19), riservando il giudizio di inidoneità temporanea solo ai casi che non consentano soluzioni alternative" (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13). La visita dovrà essere ripetuta periodicamente anche in base all'andamento epidemiologico.
- 6) Il Dirigente scolastico, sulla base delle indicazioni del medico competente, assume le necessarie determinazioni.

Personale docente/educativo

Dal giudizio di idoneità potranno derivare i seguenti esiti ai fini dei conseguenziali provvedimenti datoriali per il personale a tempo indeterminato ovvero in periodo di formazione e di prova:

- a. Idoneità;
- b. Idoneità con prescrizioni
- c. Inidoneità temporanea del lavoratore fragile in relazione al contagio

Idoneità

Nel caso in cui la visita esiti in un giudizio di idoneità, il lavoratore continua a svolgere o è reintegrato nelle mansioni del profilo di competenza.

Idoneità con prescrizioni Qualora il medico competente indichi al datore di lavoro prescrizioni e misure di maggior tutela – ad esempio, l'adozione di mascherine FFP2, maggiore distanziamento, ecc. – è compito del Dirigente scolastico provvedere alla fornitura dei Dispositivi di protezione individuale e all'adeguamento degli ambienti di



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



lavoro o dei tempi della prestazione lavorativa e, comunque, adempiere a ogni tipo di indicazione ulteriore suggerita dal medico competente all'interno del giudizio di idoneità. Qualora il giudizio di idoneità non rechi chiaramente gli elementi conoscitivi che consentano al Dirigente scolastico di dare applicazione alle prescrizioni in esso contenute, ovvero le stesse risultino non compatibili con l'organizzazione e l'erogazione del servizio, il Dirigente medesimo avrà cura di richiedere una revisione del giudizio stesso, al fine di acquisire indicazioni strettamente coerenti alle caratteristiche della prestazione lavorativa del docente.

Inidoneità temporanea del lavoratore fragile in relazione al contagio

Il medico competente può indicare un'inidoneità temporanea, riferita alla situazione di contagio in relazione alle condizioni di fragilità del lavoratore. L'inidoneità può essere intesa come l'impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa nel contesto dato oppure solo relativamente alla specifica mansione svolta.

STUDENTI FRAGILI

La scuola garantisce la tutela degli alunni con fragilità, in collaborazione con le strutture socio-sanitarie, il Pediatra di Libera Scelta, le famiglie e le associazioni che li rappresentano. Si ricorda che i pazienti con patologie croniche in età adolescenziale possono rimanere a carico del PLS fino a 18 anni. Da ciò si evince la necessità di un accordo primario con i PLS che hanno in carico la maggior parte dei pazienti fragili fino a questa età nel rispetto della privacy ma con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19.

LAVORATRICI MADRI

In periodo di pandemia ci sono valutazioni diverse da quelle inserite nel DVR esistente. Il Datore di Lavoro, sentito il Medico Competente, modifica la valutazione del rischio

C.F. 90020540135 - Cod. univ. fatt. elettr. UF21A9 - Cod. Min. COIC83900T

Sito Internet: www.iccantu3.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU' 3

Via Pitagora 12 – 22063 Cantù (Como) - Tel. 031.730494 - Fax 031.732322
e-mail: coic83900t@istruzione.it - coic83900t@pec.istruzione.it



inserendo in questo protocollo, che vale come aggiornamento del DVR, la valutazione che riguarda le lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento, le quali sono considerate come un gruppo esposto a rischio biologico pandemico per esposizione con un numero elevato di alunni e genitori. Quando una lavoratrice comunica lo stato di gravidanza, se non sarà possibile effettuare il lavoro agile, verranno avviate le pratiche con la Direzione Territoriale del Lavoro per l'astensione dal lavoro con riferimento al periodo di pandemia.

Successivi adeguamenti saranno recepiti con disposizioni successive.

Il dirigente scolastico
Giovanna Ugga